



ОСНОВНА И СРЕДЊА ШКОЛА „9. МАЈ“

Народне омладине 16, Зрењанин

Тел.: 023/ 589 020; 589 021

ПИБ: 100903595

е-пошта: maj9.skola@gmail.com

www.oss9maj.edu.rs

Број:4/118

Датум:13.09.2024.

**Основна и средња школа
„9.мај“ Зрењанин**

**П Р А В И Л Н И К О ВИДЕО НАДЗОРУ У ОСНОВНОЈ И СРЕДЊОЈ
ШКОЛИ „9.МАЈ“ ЗРЕЊАНИН**

јун 2024. године



ОСНОВНА И СРЕДЊА ШКОЛА „9. МАЈ“

Народне омладине 16, Зрењанин

Тел.: 023/ 589 020; 589 021

ПИБ: 100903595

е-пошта: maj9.skola@gmail.com

www.oss9maj.edu.rs

Број:4/118

Датум:13.09.2024.

На основу члана 119. став 1. тачка 1. Закона о основама о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18-други закони, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 30. став 1. тачка 1. Статута Основне и средње школе „9. мај“ (деловодни број 4/29 од 28.01.2022. године, 4/39 од 29.01.2024. године и 4/104 од 22.08.2024. године), Школски одбор је на својој седници, дана 13.09.2024 године, донео

ПРАВИЛНИК О ВИДЕО НАДЗОРУ У ОСНОВНОЈ И СРЕДЊОЈ ШКОЛИ „9.МАЈ“ ЗРЕЊАНИН

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о видео надзору (у даљем тексту: Правилник), уређује се начин спровођења видео надзора, снимање и чувања видео снимака, као и права и обавезе запослених, деце, ученика, родитеља и других законских заступника деце и ученика као и других лица која се нађу у просторијама Основне и средње школе „9.мај“ у Зрењанину (у даљем тексту: Школа), која су настала или могу настати поводом прикупљеног видео материјала.

Члан 2.

Видео надзор је електронски облик уочавања, посматрања и записивања активности запослених, деце, ученика, родитеља и других законских заступника деце и ученика као и других лица која се нађу у просторијама школе, као и накнадно посматрање и анализирање таквих активности.

Циљ видео надзора је повећање безбедности запослених, деце, ученика, родитеља и других законских заступника деце и ученика као и других лица која се нађу у просторијама Школе, заштита имовине и спречавање евентуалног настанка материјалне и нематеријалне штете као и побољшање радне дисциплине запослених и дисциплине ученика.

Број:4/118

Датум:13.09.2024.

Запослени, у смислу Правилника, је свако лице које се налази у радном односу, као и друго лице са којим је закључен уговор ван радног односа, које се налази на обављању стручне праксе, практичне наставе у Школи или је у Школи радно ангажовано по било ком другом основу.

ОПШТА ПРАВИЛА О ВИДЕО НАДЗОРУ

Члан 3.

Спровођење поступка видео надзора у просторијама Школе има јавни карактер.

У том циљу, овлашћено лице Школе је дужно да на видном месту истакне писано и сликовно обавештење да је простор Школе под видео надзором.

Није допуштено тајно снимање просторија, без знања запослених, ученика, родитеља и других законских заступника ученика и других лица која се нађу у просторијама школе.

Изузетно, Школа је овлашћена да врши тајно снимање просторија само у два случаја:

1. када постоји законско одобрење за тајно снимање,
2. када се путем тајног снимања покушава спречити извршење кривичног дела.

Тајно снимање је допуштено уколико овлашћени орган врши надзирање просторија ради истраживања могућег извршења кривичног дела или у случају праћења активности запосленог којима се проузрокује значајна материјална штета Школи.

Школа не може вршити снимање звука у свом пословном простору, нити постављати видео надзор у санитарним просторијама, тоалету, просторијама намењеним за пресвлачење запослених и ученика, као ни у другим просторијама у којима би видео надзор представљао задирање у њихову интиму и нарушавао приватност.

Члан 4.

Видео надзор у смислу Правилника може бити постављен у следећим просторијама Школе:

1. на улазима у зграде,
2. у ходницима,
3. на степеништима,
4. у дворишту.

Члан 5.

Опрема за видео надзор поставља се у РЕК ормару (који је под кључем) у ходнику код канцеларије директора школе и опреми за видео надзор приступ могу имати искључиво директор, радник физичког обезбеђења које ангажује Школа као и



ОСНОВНА И СРЕДЊА ШКОЛА „9. МАЈ“

Народне омладине 16, Зрењанин

Тел.: 023/ 589 020; 589 021

ПИБ: 100903595

е-пошта: maj9.skola@gmail.com

www.oss9maj.edu.rs

Број:4/118

Датум:13.09.2024.

други запослени кога директор за то овласти.

Све видео камере и монитори за видео надзор морају на снимцима садржати податке о датуму, времену снимања и броју видео камере.

Целокупни систем видео надзора мора бити заштићен од приступа неовлашћених лица.

Члан 6.

Све видео камере снимају непрекидно 24 сата.

Школа може ангажовати друго правно лице које ће вршити видео мониторинг.

Снимљени видео записи се по правилу чувају најдуже 30 дана, а потом се бришу.

Изузетно, у случају да је на видео запису снимљен материјал који је неопходан ради обезбеђивања доказа у судском, дисциплинском, прекршајном или другом поступку, исти се мора чувати до окончања таквог поступка, изрицања правноснажне пресуде, истека права на жалбу и друго.

Накнадна обрада снимљеног видео материјала је забрањена.

ПРАВИЛА О ЗАШТИТИ ЛИЧНОСТИ

Члан 7.

Школа је дужна да видео надзор организује на такав начин да истим не буде повређено достојанство запосленог, детета, ученика, родитеља или другог законског заступника ученика као ни другог лица које се нађе у просторијама школе, нити да се услед снимања код ових лица изазове страх или створи непријатељско, понижавајуће или увредљиво окружење.

Видео снимци који се односе на запослене, децу, ученике, родитеље или друге законске заступнике ученика и друга лица која се нађу у просторијама школе, не могу да буду доступни трећем лицу, осим у случајевима и под условима утврђеним законом или ако је то потребно ради доказивања одређених чињеница потребних за вођење унапред прописаног поступка.

Видео снимке запослених, деце, ученика, родитеља или других законских заступника деце и ученика и других лица која се нађу у просторијама школе може да прикупља, обрађује, користи и доставља трећим лицима само лице овлашћено од стране директора, на начин прописан Законом о заштити података о личности, интерним актом и другим прописима.

Школа је дужна да води рачуна о томе да се приликом спровођења поступка видео надзора ни на који начин не повреде права запослених, деце, ученика, родитеља и других законских заступника деце и ученика као и других лица, која су им загарантована Законом о заштити података о личности.

Број:4/118

Датум:13.09.2024.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ДЕЦЕ, УЧЕНИКА, РОДИТЕЉА И ДРУГИХ ЗАКОНСКИХ ЗАСТУПНИКА ДЕЦЕ И УЧЕНИКА, ЗАПОСЛЕНИХ И ДРУГИХ ЛИЦА ПО ПИТАЊУ ВИДЕО НАДЗОРА

Члан 8.

Школа је дужна да запосленом, детету, ученику, родитељу или другом законском заступнику детета и ученика као и другом лицу које се нађе у просторијама школе пружи сва потребна обавештења о правилима понашања, њиховим правима и обавезама по питању видео надзора.

Школа је дужна да запослене, децу, ученике, родитеље или друге законске заступнике деце и ученика као и друга лица која се нађу у просторијама школе обавести да је у просторијама постављен видео надзор, да се видео записи чувају и да под одређеним условима могу бити коришћени као доказни материјал у циљу утврђивања потребног чињеничног стања и предузимања законом предвиђених мера.

Запослени, деца, ученици, родитељи или други законски заступници деце и ученика као и друга лица која се нађу у просторијама школе се такође обавештавају да сваки покушај оштећења, уништавања или онеспособљавања опреме за видео надзор представља повреду радне дисциплине односно повреду обавеза ученика, због које се запослени може дисциплински одговорати, а такво понашање запослених може бити пријављено и надлежним органима безбедности, а против ученика се може покренути васпитно-дисциплински поступак.

Школа је дужна да пре заснивања радног односа упозна кандидата о томе да је у његовим пословним просторијама постављен видео надзор, као и о правилима која постоје у Школи у вези надзирања таквог простора.

Члан 9.

Школа има право да организује видео надзор над процесом рада запослених и то само у време које је предвиђено за рад.

Видео надзор из става 1. овог члана Правилника може бити спроведен само у циљу:

1. унапређења процеса рада,
2. прикупљања потребних чињеница у циљу утврђивања одговорности запослених за лакше и теже повреде радних обавеза,
3. прикупљања потребних чињеница у циљу утврђивања васпитне или васпитно-дисциплинске одговорности ученика,
4. повећања безбедности и здравља на раду запослених и ученика, нарочито у просторијама у којима би благовременим уочавањем и откривањем штетних, опасних и нежељених догађања могао бити спречен или битно умањен настанак повреда на раду, хаварија, пожара и других штетних последица по запослене и ученике, као и имовину Школе.



ОСНОВНА И СРЕДЊА ШКОЛА „9. МАЈ“

Народне омладине 16, Зрењанин

Тел.: 023/ 589 020; 589 021

ПИБ: 100903595

е-пошта: maj9.skola@gmail.com

www.oss9maj.edu.rs

Број:4/118

Датум:13.09.2024.

Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Анђелина Антић Дунђерски

Овај Правилник је објављен на огласној табли Школе дана _____ . године

Секретар школе: _____
Марија Топалов